

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

| | |
|------|----------------------------|
| 事業所名 | ルートサポート市役所前 |
| 住 所 | 長崎県長崎市魚の町3 - 21マリンハイツ長崎302 |
| 電話番号 | 095 - 895 - 7446 |

| | |
|-------|-------------|
| 事業所番号 | 42101014560 |
| 管理者名 | 坂口 紀代美 |
| 対象年度 | 令和6年度 |

| （Ⅰ）労働時間 | | |
|--|---|----|
| ①1日の平均労働時間が7時間以上 | | 40 |
| ②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満 | | |
| ③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満 | | |
| ④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満 | | |
| ⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満 | ○ | |
| ⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満 | | |
| ⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満 | | |
| ⑧1日の平均労働時間が2時間未満 | | |
| ①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点 | | 点 |

| （Ⅱ）生産活動 | | |
|---|---|----|
| ①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上 | ○ | 60 |
| ②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上 | | |
| ③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上 | | |
| ④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上 | | |
| ⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満 | | |
| ⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満 | | |
| ①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤－10点 ⑥－20点 | | 点 |

| （Ⅲ）多様な働き方（※） | | |
|------------------------|---|----|
| ①免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度 | | 15 |
| 就業規則等で定めている | ○ | |
| ②利用者を職員として登用する制度 | | |
| 就業規則等で定めている | ○ | |
| ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律 | | |
| 就業規則等で定めている | | |
| ④フレックスタイム制に係る労働条件 | | |
| 就業規則等で定めている | | |
| ⑤短時間勤務に係る労働条件 | | 15 |
| 就業規則等で定めている | ○ | |
| ⑥時差出勤制度に係る労働条件 | | |
| 就業規則等で定めている | ○ | |
| ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度 | | 15 |
| 就業規則等で定めている | ○ | |
| ⑧傷病休暇等の取得に関する事項 | | |
| 就業規則等で定めている | ○ | |
| 小計（注1） | 6 | 点 |

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注1）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

| （Ⅳ）支援力向上（※） | | |
|--|---|---|
| ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 | | 5 |
| 参加した職員が1人以上参加している | ○ | |
| ②研修、学会等又は学会誌等において発表 | | |
| 1回以上の場合 | | |
| ③視察・実習の実施又は受け入れ | | |
| いずれか一方のみの取組を行っている | ○ | |
| ④販路拡大の商談会等への参加 | | |
| 1回以上の場合 | | |
| ⑤職員の人事評価制度 | | |
| 人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している | ○ | |
| ⑥ピアサポーターの配置 | | 5 |
| ピアサポーターを職員として配置している | | |
| ⑦第三者評価 | | |
| 過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。 | | |
| ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等 | | 5 |
| 都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている | | |
| 小計（注2） | 3 | 点 |

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注2）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

| （Ⅴ）地域連携活動 | | |
|--|---|-----|
| 地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している | ○ | 10点 |
| 1事例以上ある場合：10点 | | |

| （Ⅵ）経営改善計画 | | |
|---|---|----|
| 経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。 | ○ | 0点 |
| 期限内に提出していない場合：-50点 | | |

| （Ⅶ）利用者の知識・能力向上 | | |
|--|---|-----|
| 前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。 | ○ | 10点 |
| 1事例以上ある場合：10点 | | |

| 項目 | 点数 |
|-------------|--------------------------------|
| 労働時間 | 5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点 |
| 生産活動 | -20点 -10点 20点 40点 50点 60点 |
| 多様な働き方 | 0点 5点 15点 |
| 支援力向上 | 0点 5点 15点 |
| 地域連携活動 | 0点 10点 |
| 経営改善計画 | 0点 -50点 |
| 利用者の知識・能力向上 | 0点 10点 |

| |
|-------------|
| 合計 |
| 140点 / 200点 |

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度（ 6年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------------------|--------|----|-------------------|-------|---|----------------|------|----|
| 雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間 | 24,803 | 時間 | 雇用契約を締結していた延べ利用者数 | 5,911 | 人 | 利用者の1日の平均労働時間数 | 4.20 | 時間 |
|-----------------------------|--------|----|-------------------|-------|---|----------------|------|----|

(Ⅱ) 生産活動

会計期間（ 4月～ 3月）

前々々年度（ 4年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|-----------|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 16,151,992 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 14,473,431 | 円 | 収支 | 1,678,561 | 円 |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|-----------|---|

前々年度（ 5年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|-----------|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 31,904,299 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 29,558,403 | 円 | 収支 | 2,345,896 | 円 |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|-----------|---|

前年度（ 6年度）

| | | | | | | | | |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|-----------|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 35,643,507 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 32,042,223 | 円 | 収支 | 3,601,284 | 円 |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|-----------|---|

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度（ 6年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度

| | |
|------------------------------|-------------------------------------|
| ◎免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度を定めている | <input checked="" type="checkbox"/> |
|------------------------------|-------------------------------------|

②利用者を職員として登用する制度

| | |
|------------------------|-------------------------------------|
| ◎利用者を職員として登用する制度を定めている | <input checked="" type="checkbox"/> |
|------------------------|-------------------------------------|

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

| | |
|-------------------------------|--------------------------|
| 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている | <input type="checkbox"/> |
|-------------------------------|--------------------------|

④フレックスタイム制に係る労働条件

| | |
|-------------------------|--------------------------|
| ◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている | <input type="checkbox"/> |
|-------------------------|--------------------------|

⑤短時間勤務に係る労働条件

| | |
|---------------------|--------------------------|
| ◎短時間勤務に係る労働条件を定めている | <input type="checkbox"/> |
|---------------------|--------------------------|

⑥時差出勤制度に係る労働条件

| | |
|----------------------|--------------------------|
| ◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている | <input type="checkbox"/> |
|----------------------|--------------------------|

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

| | |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| ◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-------------------------------|-------------------------------------|

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

| | |
|-----------------------|-------------------------------------|
| ◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------------|-------------------------------------|

(Ⅳ) 支援力向上

前年度（ 6年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

| | |
|----------------------------|-------------------------------------|
| ◎研修計画を策定している | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ※研修名 | 管理者研修(PDCA) |
| 研修講師 | 石井氏 |
| 実施日・受講者数 | 5月24日 2人 |

②研修、学会等又は学会誌等において発表

| | |
|-----------------------------|--------------------------|
| ◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している | <input type="checkbox"/> |
| ※研修、学会等名 | |
| 実施日 | 月 日 |
| ※学会誌等名 | |
| 掲載日 | 月 日 |
| 発表テーマ | |

③視察・実習の実施又は受け入れ

| | |
|--------------------------|-------------------------------------|
| ◎先進的事業者の視察・実習の実施している | <input type="checkbox"/> |
| もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ※先進的事業者名 | ルートラボ・ト時津 |
| 実施日/参加者数 | 3月13日 1人 |
| ※他の事業所名 | |
| 実施日/参加者数 | 月 日 人 |

④販路拡大の商談会等への参加

| | |
|----------------------------|--------------------------|
| ◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。 | <input type="checkbox"/> |
| ※商談会等名 | |
| 主催者名 | |
| 日時 | 月 日 |
| 内容 | |

⑤職員の人事評価制度

| | |
|-------------------|-------------------------------------|
| ◎職員の人事評価制度を整備している | <input type="checkbox"/> |
| ◎当該人事評価制度を周知している | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 人事評価制度の制定日 | 4年4月1日 |
| 人事評価制度の対象職員数 | 5名 |
| うち昇給・昇格を行った者 | 1名 |
| 当該人事評価制度の周知方法 | 社内掲示板 |

⑥ピアサポーターの配置

| | |
|----------------------------------|--------------------------|
| ◎ピアサポーターを配置している | <input type="checkbox"/> |
| ◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している | <input type="checkbox"/> |
| ※配置期間 | 月 日～ 月 日 |
| 就業時間 | |
| 職務内容 | |

⑦第三者評価

| | |
|----------------------------------|--------------------------|
| ◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている | <input type="checkbox"/> |
| ※評価を受けた日 | 月 日 |
| 第三者評価機関 | |

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

| | |
|------------------------------|--------------------------|
| ◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている | <input type="checkbox"/> |
| ※認証を受けた日 | 月 日 |
| 規格等の内容 | |

(Ⅵ) 経営改善計画

| | |
|---------------------------------------|--------------------------|
| ◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 | <input type="checkbox"/> |
| ※受理日 | 年 月 日 |

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

| | |
|------|----------------------------------|
| 事業所名 | ルートサポート市役所前 |
| 住 所 | 長崎県長崎市魚の町 3 - 2 1 マリンハイツ長崎 3 0 2 |
| 電話番号 | 095-895-7446 |

| | |
|-------|------------|
| 事業所番号 | 4210104560 |
| 管理者名 | 坂口 紀代美 |
| 対象年度 | 令和6年度 |

地域連携活動の概要

<活動内容>

活動場所：長崎市

実施日程：令和5年8月2日～

実施した生産活動・施設外就労の概要：製造工場内にて加工作業/洗い物作業/包装工場にてシール貼り/検品/清掃等
利用者数：全35名の内、日に7名のローテーション

<目的>

地域連携活動のねらい：地元企業と連携を図り地域に貢献する。

地域にとってのメリット：提携企業の人材不足の解消

対象者にとってのメリット：より一般就労へ近い形で就労を行うことで利用者の技術力の向上、社会性のコミュニケーション能力の向上。

<成果>

館内清掃の他、食品の製造過程や包装工程を先方スタッフと一緒に取り組む中で責任感が芽生えこまめな報連相が身についてきている。

体調面や精神面において浮き沈みといった波が見られている。一般就労で置き換えて考える事で自身の苦手な部分の課題を見出しメンタルや体調の安定を図っている。

<活動の様子>

※先方の指示のもとかまぼこ作成や包装・梱包作業に取り組む。



連携先の企業等の意見または評価



ルートさんに来て頂けるようになって1年半を過ぎ怪我を負ったこともあったが今では注意点をしっかり認識でき一人一人作業が身についてきてすっかり戦力となって助かっています。将来的に障がい者雇用での直接雇用も視野に入れ今後もいい関係を続けて行けたらと思います。

| | | | |
|--------|--------|------|-----|
| 連携先企業名 | N 有限会社 | 担当者名 | T 様 |
|--------|--------|------|-----|

就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

| | | | |
|------|---------------------------|-------|------------|
| 事業所名 | ルートサポート市役所前 | 事業所番号 | 4210104560 |
| 住 所 | 長崎県長崎市魚の町3-21 マリンハイツ長崎302 | 管理者名 | 坂口 紀代美 |
| 電話番号 | 095-895-7446 | 対象年度 | 令和6年度 |

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

| | |
|---|---|
| <p><活動内容></p> <p>活動場所：長崎県諫早市</p> <p>実施日程：2025年2月13日(木) 13:30～14:30</p> <p>実施した利用者の知識・能力向上に係る実施の概要</p> <p>一般就労へ向けての取り組みとして食品製造工場での作業の様子や説明を受けることで実際の就労へ移行するための知識・能力の向上を図ること。</p> <p>利用者人数：2名</p> | <p><活動の様子></p>   <p>※商品の説明を受け検品時の注意すべき点を学ぶ</p> |
| <p><目的></p> <p>利用者の知識・能力向上に係る実施のねらい</p> <p>未経験の職種を知る事でその仕事に関わる知識向上と一般就労への職種の選択肢の幅を広げている。</p> <p>利用者にとってのメリット</p> <p>新たな職種の理解と一般就労に向けてのスキルアップ</p> | |
| <p><成果></p> <p>利用者の仕事への知識構築と職種への興味が向上した。</p> | |

連携先の企業や事業所等の意見または評価

| | |
|--|----------|
| <p>実際に仕事内容での説明の際には真剣に聞かれ作業への興味・関心が伺えています。</p> <p>他の障害福祉施設ともやり取りをしている為理解はあると思います。施設内作業や施設外作業への協力ができれば引き続き検討していきたいと思っています。</p> | |
| 連携先企業（担当者） | 製造本部 S 様 |

利用者からの意見・評価

| |
|---|
| <p>参加した利用者からの意見・評価</p> <p>・自分の知らなかった仕事(職種)を見学できとても貴重な体験ができたと感じました。参加させていただきありがとうございました。</p> <p>・今後一般就労を探していくうえで新たな選択肢の一つとして参考になりました。今後も新しい職種へも挑戦し自分が出来る仕事を増やしていける様になりたいと思います。</p> |
|---|